PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, 31 de julio de 2022

Señor (a)
FREDY ALONSO ZAFRA SERRANO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR_3328746
Dinamizador Sennova
Centro de Gestion Agroempresarial del Oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes julio del año 2022

Referencia: No. CO1.PCCNTR_3328746 del año 2022

FANY YANETH FORERO MOGOLLON, identificada con la cédula de ciudadanía No. 35.525.413 de Facatativá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Sennova, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veintiocho millones de pesos M/cte. ($28.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Siete (7) pagos iguales por valor de Cuatro millones de pesos M/cte. ($4.000.000), de Febrero a Agosto de 2022. Amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.1822

Plazo: Será hasta el (día) 31 de (mes) agosto de 2022.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para el desarrollo de las actividades de manejo agronómico delcultivo de Guayaba, para el desarrollo del proyecto de I+D+i SGPS-9573-2022.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar plan de manejo agronómico de los árboles élite seleccionados en la Fase I	Registro, organización y análisis de datos de 20 muestras de suelos, toma y preparación de 5 muestras foliares para envío al laboratorio, revisión de literatura sobre nutrición en guayaba, e interpretación de resultados muestras foliares, registro datos fitosanitarios	Los pantallazos se encuentran en el informe mensual de entregables. Fotos

2	Realizar manejo estandarizado en campo queincluye: poda, manejo integrado de la fertilización, monitoreo y manejo de plagas y enfermedades, manejo de malezas y cosecha.	Mediante visita a los predios, se está recolectando y analizando información fitosanitaria, resultado de muestras de suelos, registro de aplicación de fertilizantes y plaguicidas, observación general del árbol, dando algunas recomendaciones técnicas a los productores	Fotos, pantallazos y registros de información, se encuentran en el informe mensual de entregables
3	Registrar variables del cultivo: dasometría, fenología, sanidad vegetal, clima, nutrición y producción	Registros de informaciónde sanidad vegetal, nutrición y fenología encontrada en la visita a cultivos	Pantallazo archivos Excel
4	Realizar el Análisis e interpretación de resultados obtenidos durante el seguimiento agronómico de los árboles élite.	Aun no se tienen suficientes datos para analizar e interpretar	Se realizara cuando se tengan un consolidado de datos
5	Las demás que se requieran para el cumplimiento del contrato y que sean pactadas por la supervisión	Coordinar actividades de aprendices de pasantía	Fotos y pantallazos

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, y los desplazamientos realizados y No. 7840877800 de la planilla, nuevo SOI pago correspondiente al mes de junio (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI NO_x_ he suscrito otro u otros contratos con entidad(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (4) folios.

Cordialmente,

FANY YANETH FORERO MOGOLLON
Contratista
C.C. No. 35.525.413

Recibí a satisfacción:

_____
FREDY ALONSO ZAFRA SERRANO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR_3328746 de 2022